|  |  |
| --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **СОЛЬ-ИЛЕЦКИЙ**  **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ**  **ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 13.11.2017 № 2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 26.01.2016 № 56-п «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Соль-Илецкого городского округа» постановлением администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 16.09.2019 № 1922-п «Об утверждении перечня муниципальных программ муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» постановляю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 13.11.2017 № 2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ от 13.11.2017 № 2977-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ» изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа - руководителя аппарата В.М. Немича.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Первый заместитель главы администрации

городского округа-заместитель главы

администрации городского округа по

строительству, транспорту,

благоустройству и ЖКХ А.Р. Хафизов

Разослано: Прокуратуру Соль-Илецкого района, Финансовому управлению администрации Соль-Илецкого городского округа, Организационный отдел администрации Соль-Илецкого городского округа, Отдел автоматизации и информационных технологий администрации Соль-Илецкого городского округа, МКУ «Отдел МТО», МКУ «ЦУО», Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Соль-Илецкого городского округа, в дело.

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

Соль-Илецкий городской округ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Обеспечение деятельности органов**

**местного самоуправления муниципального**

**образования Соль-Илецкий городской округ»**

ПАСПОРТ

МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«**Обеспечение деятельности органов**

**местного самоуправления муниципального**

**образования Соль-Илецкий городской округ»**

**(далее - Программа)**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный  исполнитель  Программы | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Соисполнители Программы | отсутствуют |
| Участники Программы | Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, Организационный отдел администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ, Отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ |
| Цели Программы | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. |
| Задачи Программы | - координация деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;  - организация проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц;  - координация деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - надлежащее техническое содержание административно-хозяйственных зданий и автотранспортных средств;  проведение мероприятий по созданию оптимальных условий хранения документов и обеспечению их физической сохранности;  обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» (система «АРМ Муниципал» предназначена для автоматизации процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований)  - повышение качества бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждениях;  - внедрение в деятельность органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных, технологических и методологических решениях |
| Показатели (индикаторы)  Программы | - доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;  - доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав;  - своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности  - количество мероприятий, организованных для приема и обслуживание делегаций и отдельных лиц;  - содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности  - доля обслуживаемой площади объектов недвижимого имущества в общем объеме запланированной для обслуживания площади;  - эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающий территорий;  - бесперебойное функционирование автомобильного транспорта;  - усиление работы среди водительского состава по недопущению нарушений правил дорожного движения;  - безаварийная езда;  - машино-часы работы автомобилей;  - создание оптимальных условий для хранения документов и обеспечение их физической сохранности;  - обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал»;  - формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений;  - формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета;  - доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений;  - доля несовершеннолетних, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве несовершеннолетних, имевших статус находящихся в социально опасном положении;  - доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве семей, имевших статус находящихся в социально опасном положении;  - доля несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении и совершивших преступления в период проведения с ними комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем числе несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении;  - доля удовлетворённых судом протестов (жалоб) по постановлениям о назначении административного наказания по делам об административных правонарушениях, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП);  - Доля несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении и вовлеченных в различные виды занятости и досуга, в общем количестве несовершеннолетних, учитываемых КДНиЗП и нуждающихся в организации занятости и досуга;  - оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот местных налогов. |
| Сроки и этапы реализации Программы | 2018-2025 годы; этапы не выделяются |
| Объем бюджетных  ассигнований  Программы | 669925,32292 тыс. руб. (обл. бюдж – 8493,47792 тыс. руб., бюджет городского округа – 661431,845 тыс. руб.) в том числе по годам реализации:  2018 год – 86393,79292 тыс. руб. (обл. бюджет - 788,97792 тыс. руб., бюджет городского округа - 85604,815 тыс. руб.)  2019 год – 98279,71 тыс. руб. (обл. бюджет - 771,7 тыс. руб., бюджет городского округа - 97508,01. руб);  2020 год – 94052,22 тыс. руб. (обл. бюдж - 1313,80 тыс. руб., бюджет городского округа - 92738,42 тыс. руб);  2021 год – 90347,80 тыс. руб. (обл. бюджет – 1340,60 тыс. руб., бюджет городского округа – 89007,20 тыс. руб);  2022 год – 73374,20 тыс. руб. (обл. бюджет - 134060 тыс. руб., бюджет городского округа – 72033,60 тыс. руб);  2023 год – 91779,40 тыс. руб. (обл. бюджет – 1340,60 тыс. руб., бюджет городского округа – 90438,80 тыс. руб);  2024 год – 67849,10 тыс. руб. (обл. бюджет - 798,6 тыс. руб., бюджет городского округа – 67050,50 тыс. руб);  2025 год – 67849,10 тыс. руб. (обл. бюджет - 798,6 тыс. руб., бюджет городского округа – 67050,50 тыс. руб); |
| Ожидаемые  результаты реализации Программы | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационное, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;  осуществление полномочий по созданию и организации комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;  повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета Муниципальному казенному учреждению "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ";  организация юридически значимого документооборота с использованием системы электронного документооборота  - повышение эффективности распределения бюджетных средств. |

**1. Общая характеристика задач.**

Администрация Соль-Илецкого городского округа является органом местного самоуправления, обеспечивающими полное, своевременное и качественное исполнение функций и полномочий муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Системные задачи, решение которых должно осуществляться в рамках реализации муниципальной политики, обозначены в посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, бюджетных посланиях Президента Российской Федерации, и опираются на стратегию социально-экономического развития Соль-Илецкого городского округа до 2030 года, утвержденной постановлением администрации Соль-Илецкого городского округа от 17.10.2016 N 3112-п.

Одним из условий, необходимых для успешного решения задач социально-экономического развития городского округа, является эффективность работы системы муниципального управления.

Управленческая деятельность администрации городского округа включает разнообразный спектр исполняемых полномочий, направленных на создание наиболее благоприятных условий для социально-экономического развития городского округа и лучшей организации деятельности органов местного самоуправления.

В рамках реализации управленческой деятельности главы муниципального образования планируется обслуживание протокольных мероприятий, приемов делегаций, в том числе иностранных, а также мероприятий органов местного самоуправления в рамках представительской деятельности, осуществляется размещение официальных делегаций в гостиницах, организуется транспортное обслуживание участников мероприятий, питание, разработка и закупка сувенирной продукции.

Назначение и выплата пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования – это функция муниципального образования.

Порядок и условия назначения и выплаты пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, а также порядок определения размера единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим Соль-Илецкого городского округа Оренбургской области и условия его выплаты определены Решением Совета депутатов Соль-Илецкого городского округа от 29.10.2015 № 23 «Об утверждении «Положения об установлении пенсии за выслугу лет и выплате единовременного денежного поощрения в связи с выходом на пенсию за выслугу лет муниципальным служащим».

Проблема преступности несовершеннолетних приобретает в последнее время все большую остроту и актуальность в связи с усилением целого ряда негативных тенденций в экономической, социально-политической, правовой, культурной, семейно-бытовой и других сферах жизни общества.

В причинном комплексе преступности, безнадзорности, беспризорности несовершеннолетних одно из существенных мест занимает проблема семейного неблагополучия, определяемая распадом семей, уклонением родителей от воспитания детей, жестоким обращением с ними. Антиобщественное поведение подростков непосредственно связано с неблагоприятными условиями в семье.

В рамках реализации полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав осуществляются меры по координации на территории округа деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав оказывается методическая помощь, осуществляется информационное обеспечение в соответствии с законодательством Оренбургской области.

На улучшение и повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Соль-Илецкого городского округа оказывает влияние материально-техническое и транспортное обеспечение.

Материально-техническое и транспортное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляет муниципальное бюджетное учреждение "Отдел материально-технического обеспечения" (далее - МБУ "Отдел МТО")

Автомобили используются для предоставления автотранспортных услуг органам местного самоуправления муниципального образования для выполнения возложенных на них полномочий. Данные автомобили требуют надлежащего технического содержания, систематического проведения текущего ремонта и обновления. МБУ "Отдел МТО" осуществляет материально-техническое, транспортное и иное обеспечение муниципального образования, хозяйственное и техническое обслуживание инженерных систем, ремонт служебных помещений, обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности, организацию охраны и пропускного режима в административных зданиях, находящихся в оперативном управлении МБУ "Отдел МТО». Для решения задач по реализации полномочий в области архивного дела МБУ «Отдел МТО» отвечает за создание оптимальных условий для хранения архивных документов и обеспечению их физической сохранности.

Для ведения бухгалтерского, налогового учета и отчетности создано Муниципальное казенное учреждение "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ".

Муниципальное казенное учреждение "Центр учета и отчетности муниципального образования Соль-Илецкий городской округ" предоставляет бухгалтерские услуги десяти учреждениям.

В рамках регионального проекта «Цифровое государственное управление (Оренбургской области)» планируется мероприятия по развитию региональной автоматизированной системы электронного документооборота в органах местного самоуправления муниципального образования для организации юридически значимого документооборота с использованием системы электронного документооборота. Реализацию данного мероприятия будет осуществлять отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

**2. Приоритеты политики органов местного самоуправления в сфере реализации муниципальной программы.**

Одним из приоритетных направлений деятельности муниципального образования является создание системы по раннему выявлению и оказанию помощи семьям и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации. Для достижения поставленной цели планируются меры по ранней профилактике семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении (трудной жизненной ситуации), проживающими на территории городского округа. Также планируется обеспечить комплексное межведомственное взаимодействие органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и повысить их координирующую и контролирующую роль.

Возрождение института присяжных заседателей федеральных судов общей юрисдикции предполагает повышение качества расследования уголовных дел, обеспечение независимости, объективности и состязательности уголовного процесса, укрепление судебной власти. Участие в процессе обычных людей должно обеспечить объективный и свежий взгляд на уголовное дело.

На улучшение и повышение эффективности деятельности муниципального образования оказывает влияние материально-техническое и транспортное обеспечение. Из чего следует, что функция по содержанию зданий и автотранспорта в техническом исправном состоянии является приоритетной.

Целью программы является обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ.

Для достижения поставленной цели необходимо решение задач по:

- координации деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ;

- организации проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц;

- координации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

- своевременному формированию списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации;

- надлежащему техническому содержанию административно-хозяйственных зданий и автотранспортных средств;

- по обеспечению архивного отдела помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование.

- обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» (система «АРМ Муниципал» предназначена для автоматизации процесса ввода, хранения, выгрузки и ведения нормативно-правовых актов муниципальных образований);

- повышению качества бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений;

- внедрение в деятельность органов местного самоуправления, а также подведомственных им организаций, межведомственный юридически значимый электронный документооборот с применением электронной подписи, базирующийся на единых инфраструктурных, технологических и методологических решениях.

**3. Показатели (индикаторы) муниципальной программы**

Показатели (индикаторы) программы с разбивкой по годам реализации программы представлены в приложение № 1.

**4. Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

Перечень основных мероприятий муниципальной программы предоставлен в Приложении № 2 к Программе.

**5. Ресурсное обеспечение реализации муниципальной Программы**

Ресурсное обеспечение Программы предоставлены в Приложение № 3.

Приложение 1

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Сведения

о показателях (индикаторах) муниципальной программы,

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя (индикатора) | Единица измерения | Значение показателя (индикатора) | | | | | | | | | | |
| 2018 | | | 2019 г | 2020 г | 2021 г | 2022 г | 2023 г | 2024 г | 2025 г | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
|  | | | | | |  | | |  |  |  |  | |
| 1. | Доля обращений граждан, рассмотренных в установленные сроки, в общем количестве обращений граждан, поступивших в администрацию муниципального образования Соль-Илецкий городской округ. | процентов | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 2. | Количество мероприятий, организованных для приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | единиц | 10 | | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | |
| 3. | Доля проведенных заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в запланированном количестве заседаний комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав | процентов | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 4. | Бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение | процентов | - | - | | | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 5. | Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии | процентов | - | - | | | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 6. | Безаварийная работа инженерных систем и оборудования | процентов | - | - | | | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 7. | Эксплуатируемая площадь, всего, в т.ч. зданий прилегающий территорий | тысяча квадратных метров | - | - | | | 4,777 | 4,777 | 4,777 | 4,777 | 4,777 | 4,777 | |
| 8. | Бесперебойное функционирование автомобильного транспорта | процентов | 100 | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 9. | Усиление работы среди водительского состава по недопущению нарушений правил дорожного движения | процентов | 100 | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 10. | Безаварийная езда | процентов | 100 | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 11. | Машино-часы работы автомобилей | единица | - | - | | | 119040 | 119040 | 119040 | 119040 | 119040 | 119040 | |
| 12. | Выполнение плана ремонтных работ и технического обслуживания | процентов | - | - | | | - | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 13. | Количество выездов для тушения пожара | штук | - | - | | | - | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | |
| 14. | Создание оптимальных условий для хранения документов и обеспечение их физической сохранности | процентов | - | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 15. | Обеспечение бесперебойного функционирования ПО «АРМ Муниципал» | процентов | - | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 16. | Формирование финансовой (бухгалтерской) отчетности бюджетных и автономных учреждений | единицы | 100 | 100 | | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | |
| 17. | Формирование бюджетной отчетности главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов | единицы | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 18. | Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности | процентов | 100 | | 100 | | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 |
| 19. | Доля внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений | процентов | - | | - | | 10 | 30 | - | - | - | - |
| 20. | Доля несовершеннолетних, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве несовершеннолетних, имевших статус находящихся в социально опасном положении | процентов | - | | - | | 28 | 17 | 18 | 15 | 15 | 15 |
| 21. | Доля семей, с которых снят статус находящихся в социально опасном положении в связи с положительной динамикой проведения комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем количестве семей, имевших статус находящихся в социально опасном положении | процентов | - | | - | | 31 | 22 | 25 | 20 | 20 | 20 |
| 22. | Доля несовершеннолетних, признанных находящимися в социально опасном положении и совершивших преступления в период проведения с ними комплексной индивидуальной профилактической работы, в общем числе несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении | процентов | - | | - | | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| 23. | Доля удовлетворённых судом протестов (жалоб) по постановлениям о назначении административного наказания по делам об административных правонарушениях, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних, вынесенным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП) | процентов | - | | - | | 0,3 | 0,3 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 24. | Доля несовершеннолетних, имеющих статус находящихся в социально опасном положении и вовлеченных в различные виды занятости и досуга, в общем количестве несовершеннолетних, учитываемых КДНиЗП и нуждающихся в организации занятости и досуга | процентов | - | | - | | 61 | 85 | 90 | 80 | 80 | 80 |
| 25. | Оценка эффективности предоставляемых налоговых льгот местных налогов | Да/нет | да | | да | | да | да | да | да | да | да |

Приложение 3

к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов

местного самоуправления муниципального

образования Соль-Илецкий городской округ»

Ресурсное обеспечение реализации к муниципальной программе

«Обеспечение деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Соль-Илецкий городской округ»

(тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия, мероприятия | Главный распорядитель бюджетных средств | Источники финансирования | Объёмы финансирования (тыс. руб., в ценах соответствующих годов) | | | | | | | | | Ожидаемые результаты в 2025 году |
| Всего за 2018-2025 г.г. | В том числе по годам: | | | | | | | |
|  | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
|  | Муниципальная программа | Обеспечение деятельности органов  местного самоуправления муниципального  образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего  В том числе | 669925,32292 | 86393,79292 | 98279,71 | 94052,22 | 90347,8 | 73374,20 | 91779,4 | 67849,1 | 67849,1 | эффективное финансово-хозяйственное, организационно-техническое, правовое, документационно, аналитическое, информационное обеспечение исполнения деятельности муниципального образования; Своевременное и в полном объеме перечисление пенсий за выслугу лет муниципальным служащим и доплат к пенсиям лицам, замещавшим муниципальные должности |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 8493,47792 | 788,97792 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1340,6 | 1340,6 | 798,6 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа | 661431,845 | 85604,815 | 97508,01 | 92738,42 | 89007,20 | 72033,6 | 90438,8 | 67050,5 | 67050,5 |
|  | Основное мероприятие 1. | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе: Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 367341,76 | 42341,1 | 47183,74 | 44408,32 | 49095,6 | 53106,0 | 54106,0 | 38550,5 | 38550,5 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 367341,76 | 42341,1 | 47183,74 | 44408,32 | 49095,6 | 53106,0 | 54106,0 | 38550,5 | 38550,5 |  |
|  | Мероприятие 1.1. | Обеспечение деятельности администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 339789,16 | 38734,7 | 43823,34 | 41134,72 | 45895,60 | 50106,0 | 50106,0 | 34994,4 | 34994,4 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 339789,16 | 38734,7 | 43823,34 | 41134,72 | 45895,60 | 50106,0 | 50106,0 | 34994,4 | 34994,4 |  |
|  | Мероприятие 1.2. | Представление доплат к пенсиям муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образование Соль-Илецкий городской округ | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 27552,6 | 3606,4 | 3360,4 | 3273,6 | 3200,0 | 3000,0 | 4000,0 | 3556,1 | 3556,1 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 27552,6 | 3606,4 | 3360,4 | 3273,6 | 3200,0 | 3000,0 | 4000,0 | 3556,1 | 3556,1 |  |
|  | Основное мероприятие 2: | Обеспечение проведения приемов и обслуживания делегаций и отдельных лиц | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 750,0 | 100,0 | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 200,0 | позиционирование муниципального образование  Соль-Илецкий городской округ |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 750,0 | 100,0 | 150,0 | 50,0 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | 200,0 | 200,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 3 | Осуществления переданных полномочий по созданию и организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав) | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ) | Всего | 8493,47792 | 788,97792 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1340,6 | 1340,6 | 798,6 | 798,6 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет | 8493,47792 | 788,97792 | 771,7 | 1313,80 | 1340,6 | 1340,6 | 1340,6 | 798,6 | 798,6 |
| Бюджет гор. округа |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Основное мероприятие 4 | Организация административно-хозяйственного, обеспечения органов местного самоуправления | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (МБУ «МТО») | Всего | 218447,57 | 33200,9 | 40120,87 | 38283,8 | 29551,6 | 8957,6 | 26332,8 | 21000,0 | 21000,0 | обеспечение выполнения санитарных норм и правил противопожарной безопасности;  организация охраны и пропускного режима в административных зданиях; содержание транспорта в исправном состоянии; |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 218447,57 | 33200,9 | 40120,87 | 38283,8 | 29551,6 | 8957,6 | 26332,8 | 21000,0 | 21000,0 | обеспечение архивного отдела помещениями, отвечающими нормативным требованиям обеспечения сохранности документов; его содержание, техническое оснащение, оборудование. |
|  | Основное мероприятие:5 | Организация и ведение бюджетного, бухгалтерского и налогового учета органов местного самоуправления и муниципальных учреждений | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (МКУ «ЦУО») | Всего | 74892,515 | 9962,815 | 10053,4 | 9996,3 | 10310,0 | 9970,0 | 10000,0 | 7300,0 | 7300,0 | повышение качества бухгалтерского обслуживания казенных, бюджетных и автономных учреждениях, передавших функции по ведению бухгалтерского и налогового учета учреждению |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор.  округа | 74892,515 | 9962,815 | 10053,4 | 9996,3 | 10310,0 | 9970,0 | 10000,0 | 7300,0 | 7300,0 |
| 6 | Региональный проект | «Цифровое государственное управление (Оренбургской области)» | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ (Отдел автоматизации и информационных технологий администрации муниципального образования Соль-Илецкий городской округ) | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | организация юридически значимого документооборота с использованием системы электронного документооборота |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 6.1. | Реализация мероприятий по развитию региональной автоматизированной системы электронного документооборота в органах местного самоуправления муниципального образования (июнь-ноябрь, по отдельному плану графику) | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 6.2. | Мониторинг и оценка доли внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Мероприятие 6.3. | Мониторинг и оценка доли внутриведомственного и межведомственного юридически значимого электронного документооборота государственных и муниципальных органов и бюджетных учреждений | Всего,  в том числе:  Администрация муниципального образования Соль-Илецкий городской округ | Всего | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Бюджет гор. округа | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |